

## Tietosuojalauseke

Myyntimestarit Oy on sitoutunut noudattamaan kulloinkin voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Myyntimestareilla ei ole myyntikäytössä omia kuluttaja-asiakasrekistereitä. Rekisterit tulevat aina toimeksiantajilta, jotka toimivat rekisterin ylläpitäjinä ja Myyntimestarit toimivat henkilötietojen käsittelijöinä. Myyntimestareiden omat rekisterit koostuvat työnhakijoista, henkilöstöstä ja yhteistyökumppaneista.

### Tietosuojalausekkeen sisältö

1. Henkilötiedot ja niiden kerääminen, käyttö ja käsittelyperusteet
2. Evästeet ja muut käytetyt tekniikat verkkopalveluissa ja sovelluksissa
3. Tietojen luovutukset ja siirrot
4. Tietoturva
5. Oikeuksien käyttäminen
6. Rekisterinpitäjän ja valvontaviranomaisen yhteystiedot

7. Lausekkeen päivitykset

## 1. Henkilötiedot ja niiden kerääminen, käyttö ja käsittelyperusteet

### 1.1 Henkilötietojen kerääminen

Henkilötietoa kerätään ennalta määriteltyihin käyttötarkoituksiin. Henkilötietoja voidaan kerätä seuraavista lähteistä:

- Asiakkaalta puhelimitse, postitse, internetin kautta, tapahtumista, sähköpostilla, tekstiviestillä tai muulla vastaavalla tavalla asiakassuhteen aikana saadut tiedot.
- Asiakkaalta muussa yhteydessä saadut tiedot: tapahtumat tai muu vastaava.
- Evästeiden tai muiden vastaavien tekniikoiden avulla saadut tiedot.
- VTJ/Väestötietojärjestelmästä, Postin osoitetietojärjestelmästä, puhelinyhtiöiden yhteystietorekistereistä ja muista vastaavista yksityisistä tai julkisista lähteistä saadut tiedot tai niiden avulla päivitetty tiedot.

- Saamme keräämämme tiedot henkilökunnastamme ja työnhakijoista pääsääntöisesti henkilöltä itseltään, kun henkilö on meihin yhteydessä esimerkiksi täyttämällä henkilötieto-, yhteydenotto-, tai työnhakulomakkeen sivustomme kautta tai muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai puhelimitse.

### 1.2 Kerätyt henkilötiedot ja niiden käyttötarkoitus

Myyntimestarit Oy:n yhteistyökumppaneistaan keräämiä henkilötietoja voivat olla:

- Yhteistyökumppanin yrityksen tiedot: nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, www-osoite, y-tunnus, toimiala, postiosoite, käyntiosoite sekä laskutus- ja maksutiedot.
- Yhteistyökumppanin yhteyshenkilön nimi, tehtävänimike/titteli, puhelinnumero, meiliosoite sekä käyntiosoite.
- Toimeksiantoja koskevat tiedot, sekä tiedot saaduista ja annetuista palautteista ja yhteydenotoista (sähköpostikirjeenvaihto)

Kerättyjä henkilötietoja käytetään asiakassuhteen ylläpitoon, hoitamiseen ja tiedottamiseen, tunnistautumiseen verkkopalveluissa, palvelun toteuttamiseen, asiakastapahtumien tallentamiseen, tapahtumien järjestämiseen, asiakaspalveluun ja liiketoiminnan kehittämiseen, markkinointiin, analysointiin ja tilastointiin, tutkimustoimintaan sekä muihin vastaaviin tarkoituksiin.

Käsitlemme työnhakijoidemme ja työntekijöidemme osalta tyypillisesti seuraavia tietoja:

- Henkilön nimi, osoitetiedot, puhelinnumero, sähköpostiosoite, sekä syntymäaika.

Käsitlemme henkilötietoja työnhakuun, koulutukseen ja työsuhteeseen liittyvissä asioissa.

### 1.3 Käsittelyperusteet

Myyntimestarit Oy käsittelee henkilötietoja perustuen seuraaviin laillisiin käsittelyperusteisiin:

- Sopimukseen, joka tarkoittaa käyttäjän tilaaman tuotteen tai palvelun tuottamista sekä toimitusta.
- Suostumukseen eli evästeiden, kilpailujen ja tapahtumien yhteydessä kerättyyn henkilötietoon.
- Oikeutettuun etuun, jonka perusteella tehdään muun muassa myyntiä ja asiakaspalvelua.
- Lakisääteiseen veloitteeseen, kuten kirjanpitolainsäädäntöön. Laki velvoittaa siis tiettyyn säilytysaikaan, jota ei voi ohittaa.

#### 1.4 Säilytysaika

Säilytysaika määräytyy käyttötarkoituksen mukaan eli säilytämme tietoja niin kauan kun se on tarpeen käyttötarkoituksen toteuttamiseksi. Kun tietoja käsitellään oikeutetun edun perusteella tietoja säilytetään asiakassuhteen ajan ja 48 kuukautta viimeisestä ostoksesta tai tilauksen päättymisestä, jotta asiakkaalle voidaan tarjota markkinointia, mahdollistaa uudelleentilauksen helpommin sekä vastata reklamaatioihin ja kehittää palveluita. Suostumukseen perustuvat tiedot säilytetään niin kauan, kun asiakkaan suostumus on voimassa ja tiedot ovat muuten ajantasaiset. Rekisteröity voi myös itse vaikuttaa tietojen säilytysaikaan, esimerkiksi pyytää tietojensa poistamista, alla tarkemmin kuvatuin tavoin.

Lakisääteisten velvollisuuksien takia joitain tietoja tulee säilyttää kauemmin kuin 48 kuukauden ajan. Lähtökohtaisesti esimerkiksi kirjanpitoon liittyviä tietoja on säilytettävä 7 vuotta, jonka jälkeen tiedot poistetaan.

#### 1.5 Yhteisrekisterinpitäjyys Facebook:n kanssa yrityssivujen osalta

Myyntimestarit ja Facebook (Facebook Ireland Ltd) ovat yhteisrekisterinpitäjiä Facebookin yrityssivun kautta kerättävien tietojen osalta. Rekisterinpitäjät käsittelevät tietoja henkilöiden vieraillessa Facebookin yrityssivuilla. Facebookin tietosuojavastaavaan voi olla yhteydessä: <https://www.facebook.com/help/contact> Mikäli haluat käyttää tietosuojasetuksen suomia oikeuksiasi Myyntimestareiden Facebook-sivuihin liittyen, pyynnöt voi osoittaa suoraan Facebookille: <https://www.facebook.com/login.php?next=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2Fhelp%2Fcontact%2F308592359910928>

## 2. Evästeet ja muut käytetyt tekniikat verkkopalveluissa

Sosiaalisen median evästeet. Sivustoilla voidaan käyttää niin sanottuja yhteisöliitännäisiä, joiden avulla käyttäjä voi esimerkiksi jakaa valitsemaansa sisältöä sosiaalisen median palveluihin. Facebook, Twitter, Google, Instagram, WhatsApp ja muut vastaavat palveluntarjoajat voivat kerätä tietoa omien, kulloinkin voimassa olevien käyttöehtojensa mukaisesti. Evästeistä voi kieltäytyä muuttamalla selaimen asetuksia.

## 3. Tietojen luovutukset ja siirrot

Lähtökohtaisesti yksilöiviä henkilötietoja ei luovuteta yhtiön ulkopuolelle. Tietoja voidaan kuitenkin luovuttaa seuraavissa tapauksissa:

- Voimme luovuttaa henkilötietoja kolmansille osapuolille, jos se on tarpeen sopimuksen täyttämiseksi, kuten perintätapauksissa.
- Myyntimestarit voi luovuttaa toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten vuoksi käyttäjän henkilötietoja voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuen.
- Voimme luovuttaa käyttäjän tietoja kolmansille osapuolille, mikäli käyttäjä on antanut siihen suostumuksensa.
- Mikäli yrityksessä tapahtuu yritysjärjestelyitä, käyttäjän henkilötietoja voidaan luovuttaa ostajille.

Tietojen käsittelyssä käytämme alihankkijoita, joiden kanssa on solmittu kirjallinen tietojenkäsittelysopimus. Näin varmistetaan, että alihankkija käsittelee henkilötietoja voimassa olevan lainsäädännön ja tämän tietosuojalausekkeen mukaisesti.

Tietoja ei lähtökohtaisesti siirretä EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle. Jos tietoja siirretään EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle, henkilötietojen riittävästä suojasta huolehditaan. Keinona on muun muassa Euroopan komission hyväksymät mallisopimuslausekkeet. Siirto voi myös perustua käyttäjän antamaan suostumukseen.

#### **4. Tietoturva**

Myyntimestarit järjestää palvelunsa tietoturvan yleisesti hyväksyttävällä tavalla ja tehokkaasti ja pyrkii asianmukaisin teknisin ratkaisuin estämään asiattomien pääsyn tietojärjestelmiinsä. Tällaisia keinoja ovat muun muassa palomuurien, salaustekniikoiden ja turvallisten laitetilojen käyttö.

Henkilötietoja käsittelevät vain ne Myyntimestareiden tai ulkoisten alihankkijoiden toimihenkilöt, joilla työnsä puolesta on käyttöoikeus, tarvittavat käyttäjätunnukset ja salasanat henkilötietojen käsittelyyn. Työntekijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Käyttäjistä muodostuu käyttäjälöki.

Yrityksessä on järjestetty asianmukaiset tietoturvaratkaisut sekä kulunvalvonta. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Manuaalisesti käsiteltävät henkilötietoja sisältävät asiakirjat säilytetään lukitussa tilassa ja ne tuhoetaan asianmukaisesti käsittelyn jälkeen.

Käyttäjä vastaa omien tietojärjestelmiensä tietoturvan asianmukaisesta hoitamisesta.

#### **5. Oikeuksien käyttäminen**

Rekisteröidyllä on useita vaikutusmahdollisuuksia tietojenkäsittelyyn liittyen:

**Pääsy tietoihin:** Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä tieto mitä tietoja hänestä käsitellään. Mikäli rekisteröity haluaa laajempia tietoja, voi rekisteröity osoittaa kirjallisen tarkastuspyynnön rekisterinpitäjälle lähettämällä pyyntö ja henkilöllisyystodistuksen kopio yritykseen tai saapumalla paikan päälle yritykseen näyttäen henkilöllisyystodistusta.

**Oikeus tietojen oikaisemiseen:** Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisteröityä koskevien virheellisten tai puutteellisten henkilötietojen korjaamista.

**Oikeus tietojen poistamiseen:** Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisteriin tallennettujen tietojensa poistamista, ellei tietojen säilyttämiselle ole perustetta (esim. kirjanpitolainsäädäntöön perustuva).

**Oikeus valittaa valvovalle viranomaiselle:** Rekisteröidyllä on oikeus valittaa henkilötietojen käsittelyn epäkohdista rekisterinpitäjälle, henkilötietojen käsittelijälle tai valvovalle viranomaiselle. Mikäli haluat käyttää tietosuojaan liittyviä oikeuksiasi, ota yhteyttä rekisterinpitäjään (alla yhteystiedot).

#### **6. Rekisterinpitäjän ja valvontaviranomaisen yhteystiedot**

Kysymyksissä tai ongelmatilanteissa ota yhteyttä yritykseen:

Rekisterinpitäjän yhteystiedot:

Myyntimestarit Oy/Tietosuojapyynnot

Käyntiosoite: Hämeenkatu 14, 3 krs 05800 HYVINKÄÄ p. 0400426984

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs. 00520 HELSINKI

Postiosoite: PL 800 00521 HELSINKI

Vaihde: 029 56 66700

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

#### **7. Lausekkeen päivitykset**

Lauseketta päivitetään tarvittaessa. Suurista muutoksista asiakkaita tiedotetaan sähköpostilla ja verkkopalveluissa. Lauseke viimeksi päivitetty 24.1.2019